

Emitir constancia de alumno regular desde SIU Autogestión



E 1

**Emitir constancia de alumno regular
desde SIU Autogestión**



Para evitar conflictos recomendamos la ejecución del siguiente programa en el navegador de mozilla firefox.



Si aún no tenés instalada esta aplicación podés conseguirla acá

<https://www.mozilla.org/es-AR/firefox/new/>



Descargar



Ingreso a SIU Autogestión

Puedes ingresar copiando el enlace en tu navegador

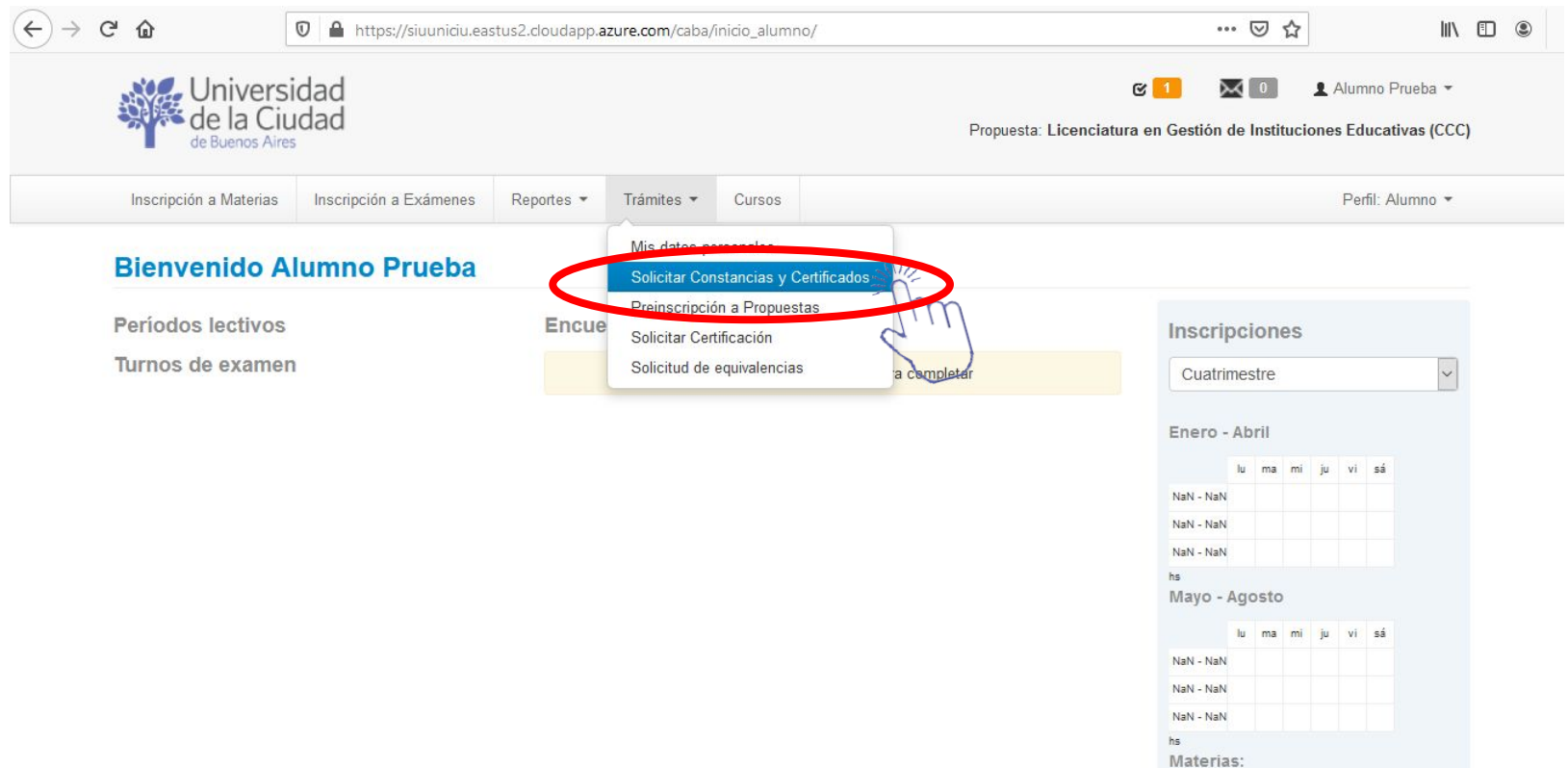
<https://siuuniciu.eastus2.cloudapp.azure.com/caba/acceso>



Ingresá tu usuario (DNI) y tu contraseña. Luego hacé clic en el botón *Ingresar*.

Acceso a Trámites y Constancias

En la página de inicio seleccionar en el menú la opción **“Trámites”** y luego **“Solicitar Constancia y Certificados”**.



The screenshot shows the student portal interface for Universidad de la Ciudad de Buenos Aires. The user is logged in as 'Alumno Prueba' and is viewing the 'Trámites' menu. The 'Solicitar Constancias y Certificados' option is highlighted with a red circle and a hand cursor. The page also displays a welcome message, a navigation bar, and a calendar for the current semester.

Universidad de la Ciudad de Buenos Aires

Propuesta: Licenciatura en Gestión de Instituciones Educativas (CCC)

Perfil: Alumno

Bienvenido Alumno Prueba

Períodos lectivos

Turnos de examen

Encue

Mis datos personales

Solicitar Constancias y Certificados

Preinscripción a Propuestas

Solicitar Certificación

Solicitud de equivalencias

Inscripciones

Cuatrimestre

Enero - Abril

| | lu | ma | mi | ju | vi | sá |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| NaN - NaN | | | | | | |
| NaN - NaN | | | | | | |
| NaN - NaN | | | | | | |

hs

Mayo - Agosto

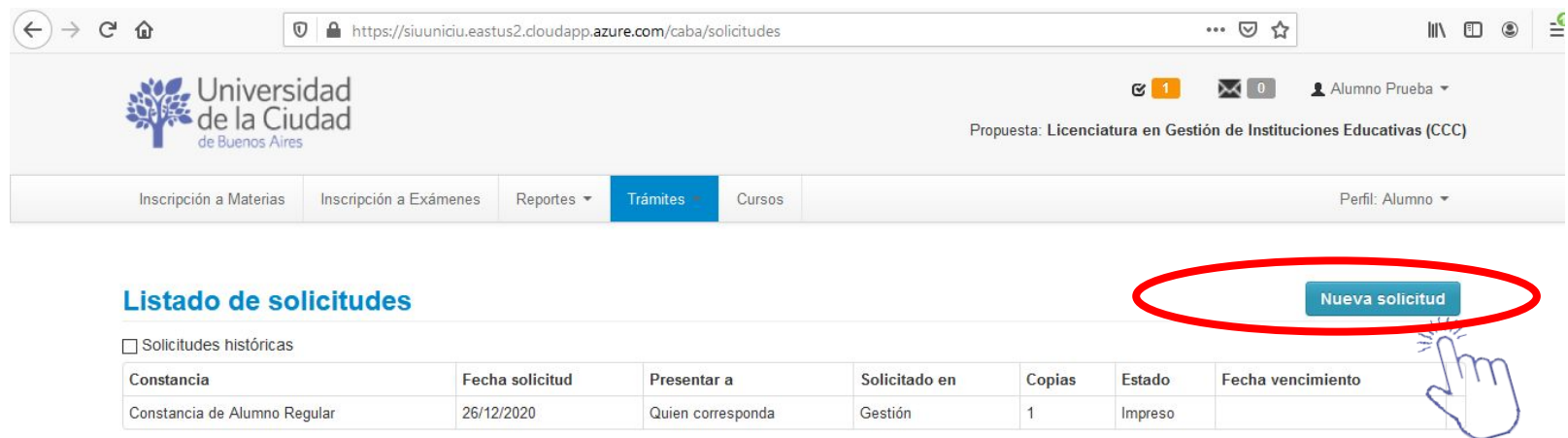
| | lu | ma | mi | ju | vi | sá |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| NaN - NaN | | | | | | |
| NaN - NaN | | | | | | |
| NaN - NaN | | | | | | |

hs

Materias:

Generar una nueva solicitud

Dentro de la página de **“Tramites”** hacer click en el botón **“Nueva solicitud”** para ingresar la solicitud.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://siuuniciu.eastus2.cloudapp.azure.com/caba/solicitudes>. The page header includes the Universidad de la Ciudad de Buenos Aires logo and navigation links for 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Trámites', and 'Cursos'. The user is logged in as 'Alumno Prueba' with a proposal for 'Licenciatura en Gestión de Instituciones Educativas (CCC)'. A red circle highlights the 'Nueva solicitud' button, which is being clicked by a hand icon.

Listado de solicitudes

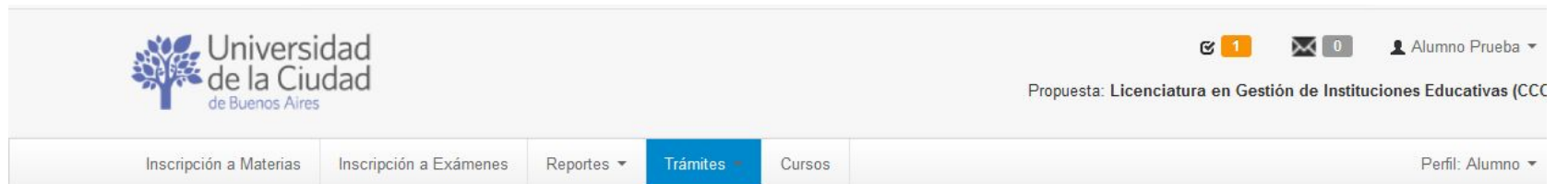
Solicitudes históricas

| Constancia | Fecha solicitud | Presentar a | Solicitado en | Copias | Estado | Fecha vencimiento |
|------------------------------|-----------------|-------------------|---------------|--------|---------|-------------------|
| Constancia de Alumno Regular | 26/12/2020 | Quien corresponda | Gestión | 1 | Impreso | |



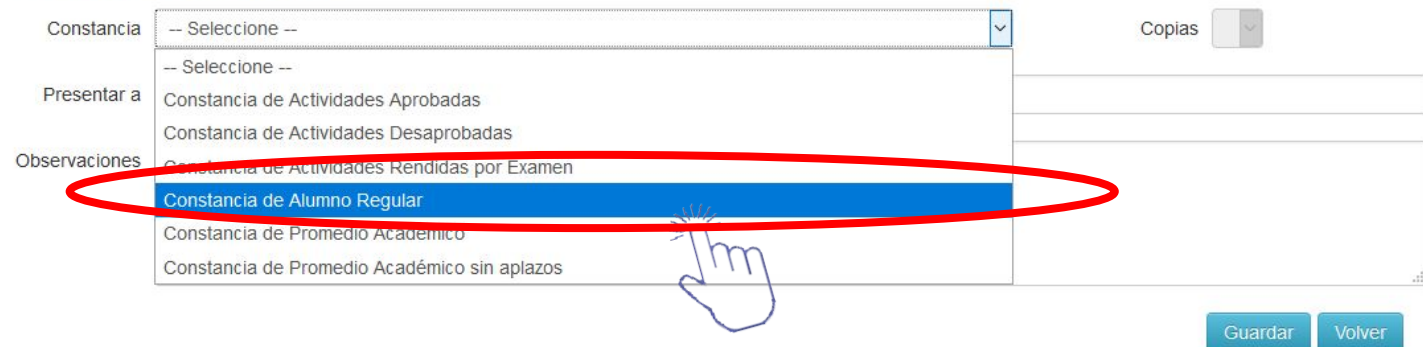
Selección del tipo de constancia a emitir

Se abrirá un formulario donde deberás indicar qué constancia deseas solicitar, en este caso la de **“Constancia alumno regular”**.



The screenshot shows the top navigation bar of the Universidad de la Ciudad de Buenos Aires website. On the left is the university logo. On the right, there are notification icons for messages (1) and emails (0), and a user profile dropdown for 'Alumno Prueba'. Below the header is a navigation menu with tabs for 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Trámites' (which is highlighted in blue), and 'Cursos'. On the far right of the menu, it says 'Perfil: Alumno'.

Solicitar constancias



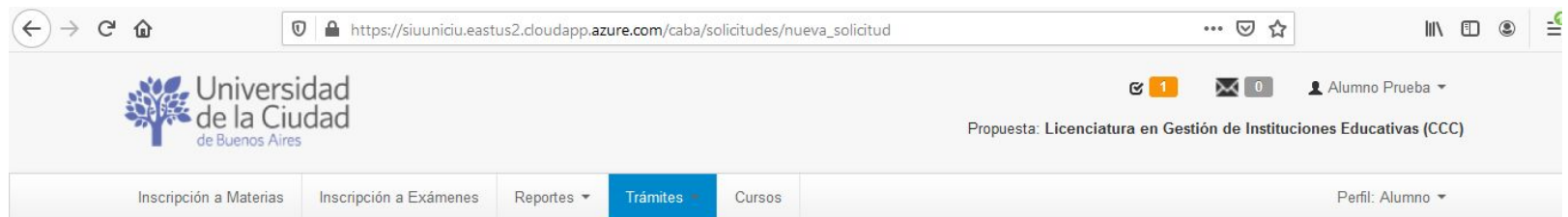
The screenshot shows a form titled 'Solicitar constancias'. It has a dropdown menu for 'Constancia' with the option 'Constancia de Alumno Regular' selected and highlighted with a red oval. A hand cursor is pointing at this option. To the right of the dropdown is a 'Copias' field with a dropdown arrow. Below the dropdown are two text input fields. At the bottom right of the form are two buttons: 'Guardar' and 'Volver'.



Formulario de datos

Seguidamente deberás indicar a quién se le va a presentar la constancia, y por último podrás dejar cualquier otra indicación que sea relevante para el destinatario dentro del cuadro de **“observaciones”**.

Una vez completado , no olvides hacer clic en el botón **Guardar..**



The screenshot shows a web browser window with the URL https://siuuniciu.eastus2.cloudapp.azure.com/caba/solicitudes/nueva_solicitud. The page header includes the logo of the Universidad de la Ciudad de Buenos Aires and the user profile 'Alumno Prueba'. The main navigation menu has 'Trámites' selected. The page title is 'Propuesta: Licenciatura en Gestión de Instituciones Educativas (CCC)'. The user profile is 'Perfil: Alumno'.

Solicitar constancias

Constancia Copias

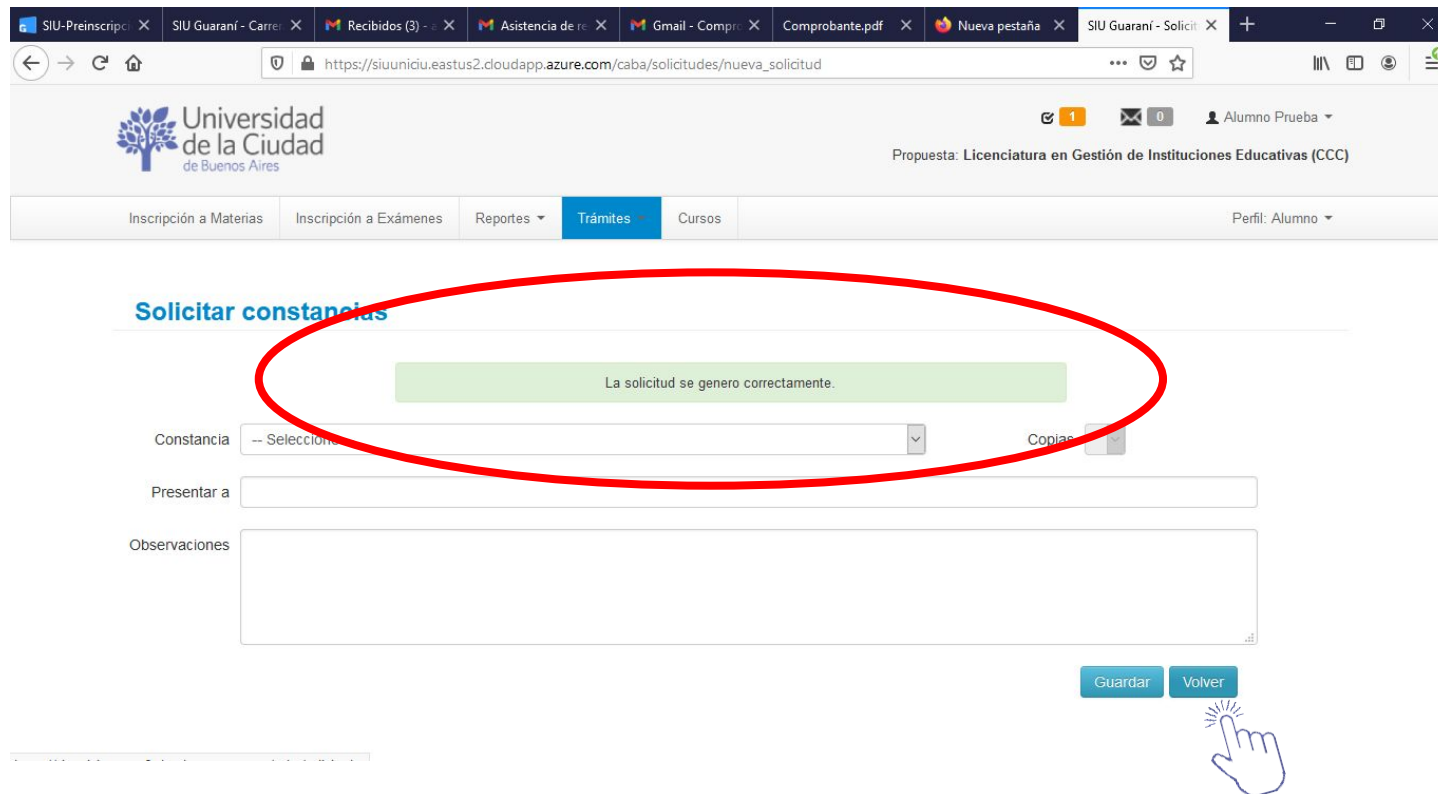
Presentar a

Observaciones



Confirmación de emisión

Cuando el sistema informe que se guardó correctamente podés regresar a la página de **“Trámites”** oprimiendo el botón **“Volver”**.



The screenshot shows a web browser window with the URL https://siuunicu.eastus2.cloudapp.azure.com/caba/solicitudes/nueva_solicitud. The page header includes the logo of the Universidad de la Ciudad de Buenos Aires and the user profile 'Alumno Prueba'. The main navigation menu has 'Trámites' highlighted. The main content area is titled 'Solicitar constancias' and features a green confirmation message: 'La solicitud se genero correctamente.' This message is circled in red. Below the message are fields for 'Constancia' (a dropdown menu), 'Copias', 'Presentar a', and 'Observaciones'. At the bottom right, there are two buttons: 'Guardar' and 'Volver'. A hand cursor icon is pointing at the 'Volver' button.




Acceso al archivo PDF

Al regresar a la pantalla de **“Trámites”** el que recién has generado aparecerá al final del listado de solicitudes.

Allí podrás buscar el icono de descarga y hacer clic en él para acceder a tu constancia.

The screenshot shows the 'Trámites' section of the University of Buenos Aires portal. The page title is 'Listado de solicitudes' and there is a 'Nueva solicitud' button. A checkbox for 'Solicitudes históricas' is present. The table below lists the requests:

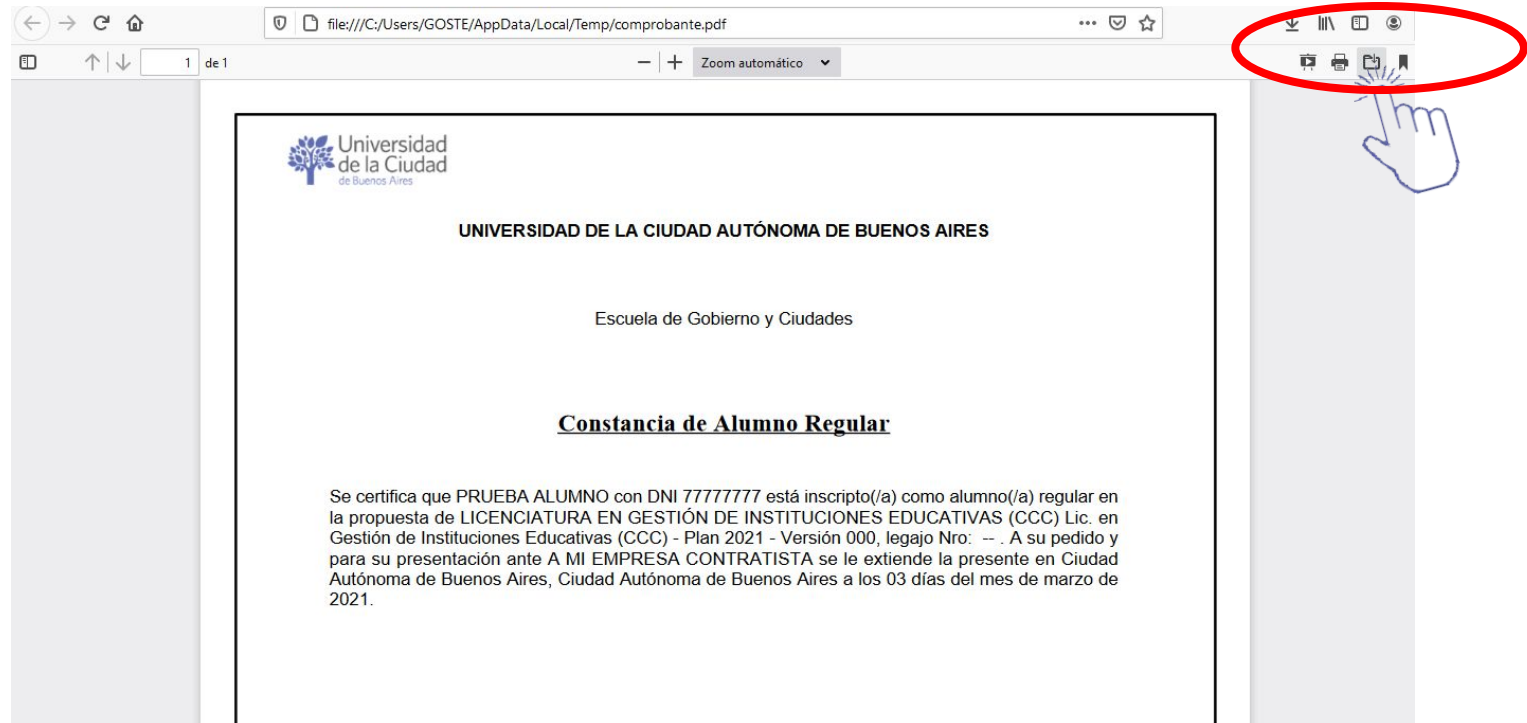
| Constancia | Fecha solicitud | Presentar a | Solicitado en | Copias | Estado | Fecha vencimiento | |
|--|----------------------------|--|-----------------------------|-------------------|------------------------|----------------------------|--|
| Constancia de Alumno Regular | 26/12/2020 | Quien corresponda | Gestión | 1 | Impreso | | |
| Constancia de Alumno Regular | 03/03/2021 | La empresa donde trabajo. | Autogestión | 1 | Pendiente | | |
| Constancia de Alumno Regular | 03/03/2021 | A mi empresa contratista | Autogestión | 1 | Online | 02/04/2021 |  Descargar certificado |



Gestión del archivo PDF

Podrás visualizar el documento, arriba a la derecha encontrarás los iconos para *Imprimir* o *Guardar*.

En ambos casos accederás a tu constancia en formato PDF.



Gestión del archivo PDF

Por cualquiera de las opciones (*Imprimir* o *Guardar*) el sistema consultará por el destino del archivo: impresora o carpeta.

The image shows a Firefox download dialog box titled "Abriendo comprobante.pdf". The file name "comprobante.pdf" is circled in red. Below the name, it says "que es: Formato de documento portátil (PDF) (14,8 KB)" and "desde: C:\Users\GOSTE\AppData\Local\Temp". Under "¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?", the "Guardar archivo" option is selected. The "Aceptar" button is also circled in red. A hand icon points to the "Aceptar" button.

To the right of the dialog is a blue callout box with white text: "El archivo se descargara con el mismo nombre en su carpeta de 'descargas'".

Below the dialog is a Windows File Explorer window showing the "Descargas" folder. The file "comprobante.pdf" is circled in red in the file list. A hand icon points to the file name.

| Nombre | Fecha | Tipo | Tamaño | Etiquetas |
|------------------------|-----------------|---------------------|--------|-----------|
| comprobante | 4/3/2021 17:03 | Archivo PDF | 15 KB | |
| Mano Clic - Web | 3/3/2021 12:22 | Archivo PNG | 16 KB | |
| Bojados de SIU-2021... | 25/2/2021 17:44 | Archivo WinRAR Z... | 296 KB | |



Constancia con código de validación

La constancia obtenida posee un código de verificación QR que podrá ser utilizado por terceros para su validación.



Logo of Universidad de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

UNIVERSIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

Escuela de Gobierno y Ciudades

Constancia de Alumno Regular

Se certifica que PRUEBA ALUMNO con DNI 77777777 está inscripto(a) como alumno(a) regular en la propuesta de LICENCIATURA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS (CCC) Lic. en Gestión de Instituciones Educativas (CCC) - Plan 2021 - Versión 000, legajo Nro: —. A su pedido y para su presentación ante A MI EMPRESA CONTRATISTA se le extiende la presente en Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires a los 03 días del mes de marzo de 2021.



CÓDIGO DE VALIDACIÓN: 21030315552683

Este certificado podrá ser validado ingresando a <https://siuuniciu.eastus2.cloudapp.azure.com/guarani/3.18/validador.php> completando el código de validación y el Nº de DNI (o pasaporte) del alumno o bien escaneando el código QR.



**Esperamos tus dudas, consultas, inquietudes
y sugerencias en:**

estudiantes@udelaciudad.edu.ar



¡Muchas gracias!



Universidad
de la Ciudad
de Buenos Aires