

Utilizar SIU Autogestión desde un dispositivo móvil



E 15

**Utilizar SIU Autogestión
desde un dispositivo móvil**



Para evitar conflictos recomendamos la ejecución del siguiente programa en el navegador de mozilla firefox.



Si aún no tenés instalada esta aplicación podés conseguirla acá

<https://www.mozilla.org/es-AR/firefox/new/>



Descargar



Ingreso a SIU Autogestión

Puedes ingresar copiando el enlace en tu navegador

<https://siuuniciu.eastus2.cloudapp.azure.com/caba/acceso>



Ingresá tu usuario (DNI) y tu contraseña. Luego hacé clic en el botón *Ingresar*.

← → ↻ 🏠 <https://azlxiuprdss.eastus2.cloudapp.azure.com/caba.test/acceso> ☆ 📄 📌

Universidad de la Ciudad de Buenos Aires

Acceso

Si ya estás registrado, ingresá tus datos

Usuario

Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña o eres un usuario nuevo?](#)

Si deseás inscribirte a cursos, y no tenés usuario y clave de acceso al sistema, podés crearlo accediendo [aquí](#).

Sistema de Autogestión SIU Guaraní

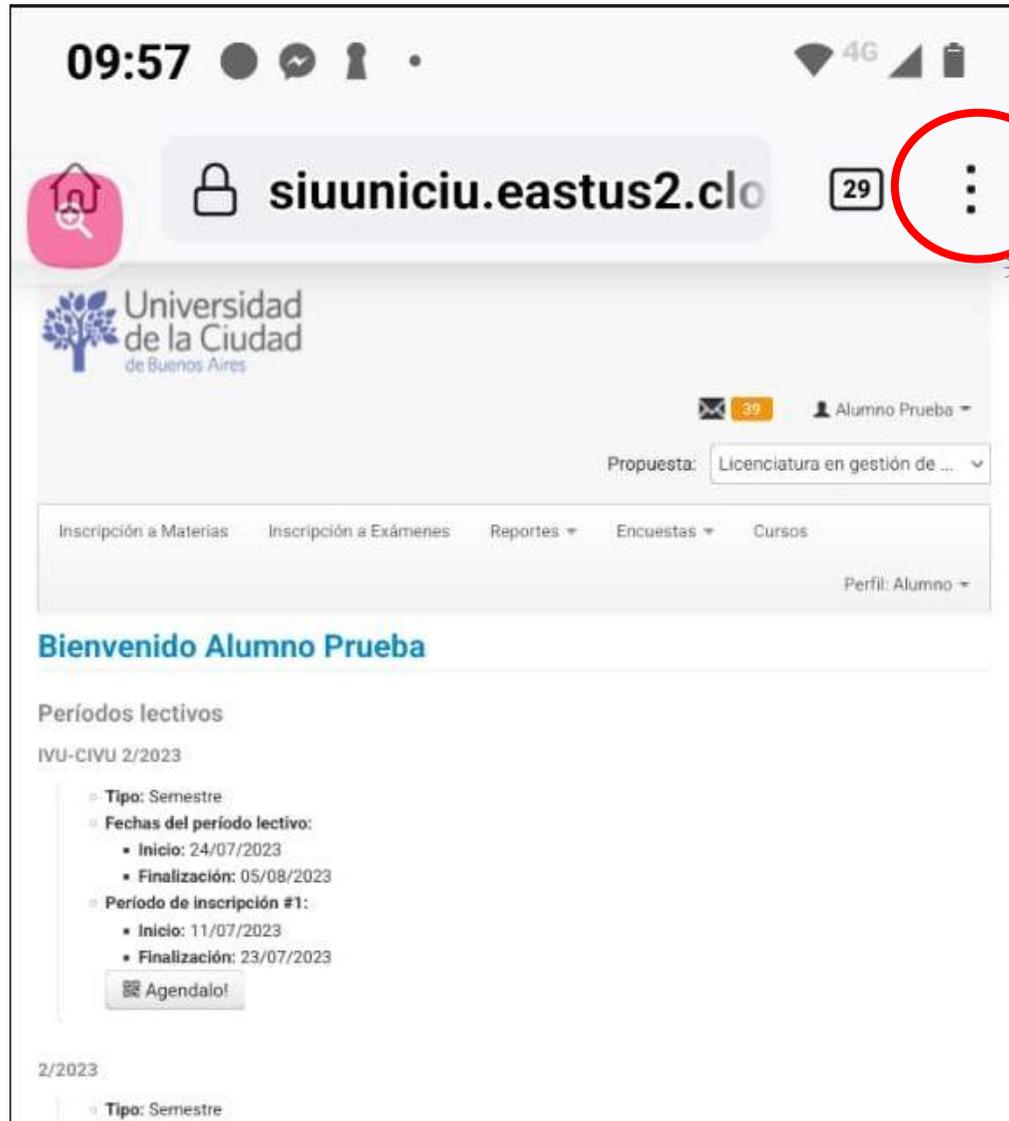
Esta aplicación te permitirá, entre otras funciones:

- Mantener actualizados tus datos personales y de contacto.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.
- Gestionar tu inscripción para cursar asignaturas y rendir exámenes.
- Solicitar Constancias y Certificados.
- Acceder al registro de actividad académica.

Te recomendamos consultar la información actualizada sobre la [autogestión de trámites de la universidad](#) antes de realizar tus presentaciones



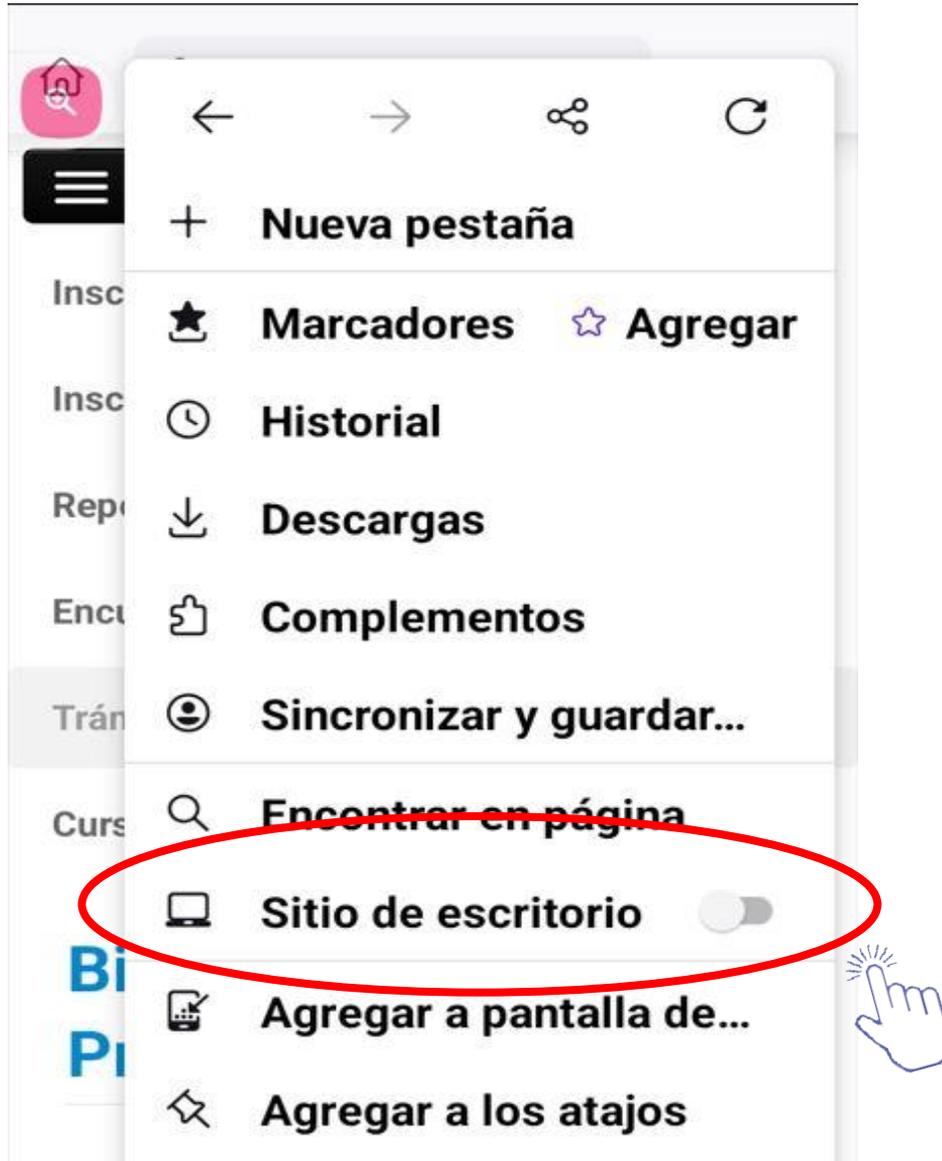
Acceder a opciones del navegador



Para acceder a las opciones del navegador debe hacer clic en los tres puntos verticales.



Desactivar “Sitio de escritorio”

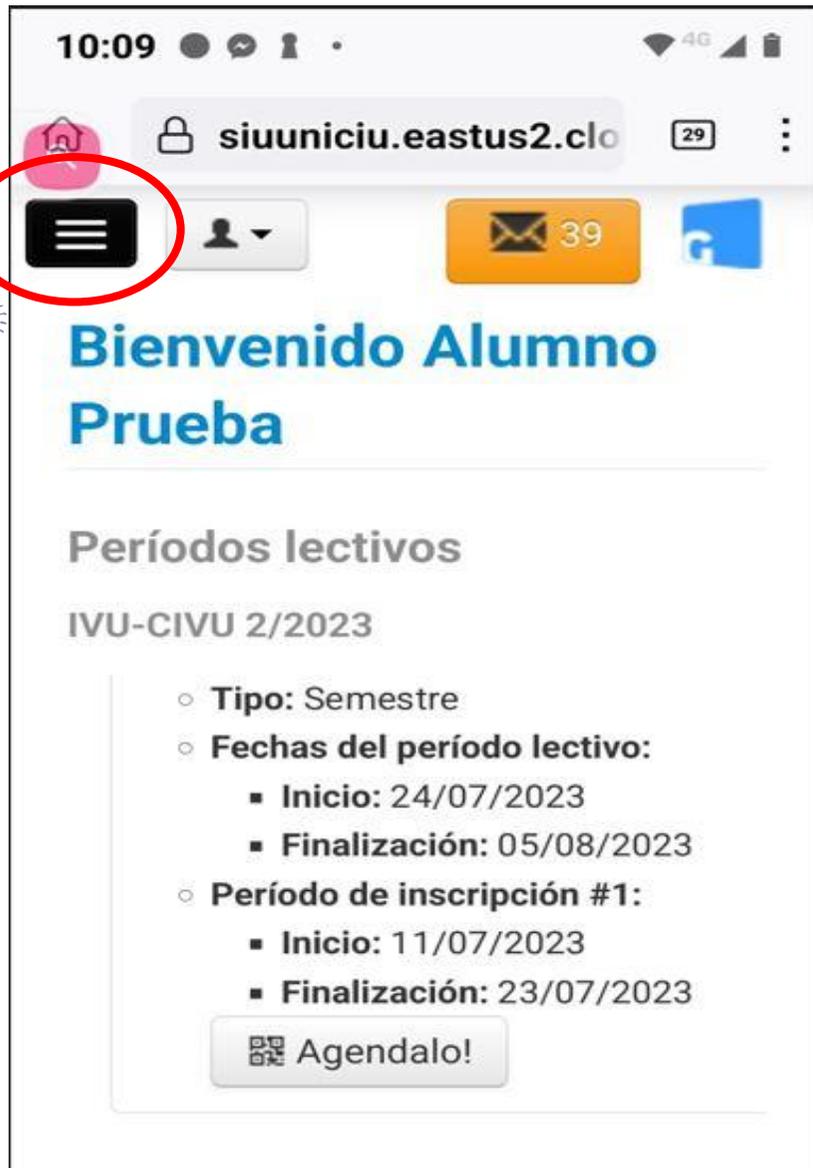


Para que la aplicación se muestre en su versión mejorada para dispositivos móviles debe desactivar en el navegador la opción “Sitio de escritorio”.

Si esta opción permanece activada la aplicación se mostrará de la misma forma que en un dispositivo de tamaño de pantalla estándar y algunas operaciones pueden quedar ocultas.



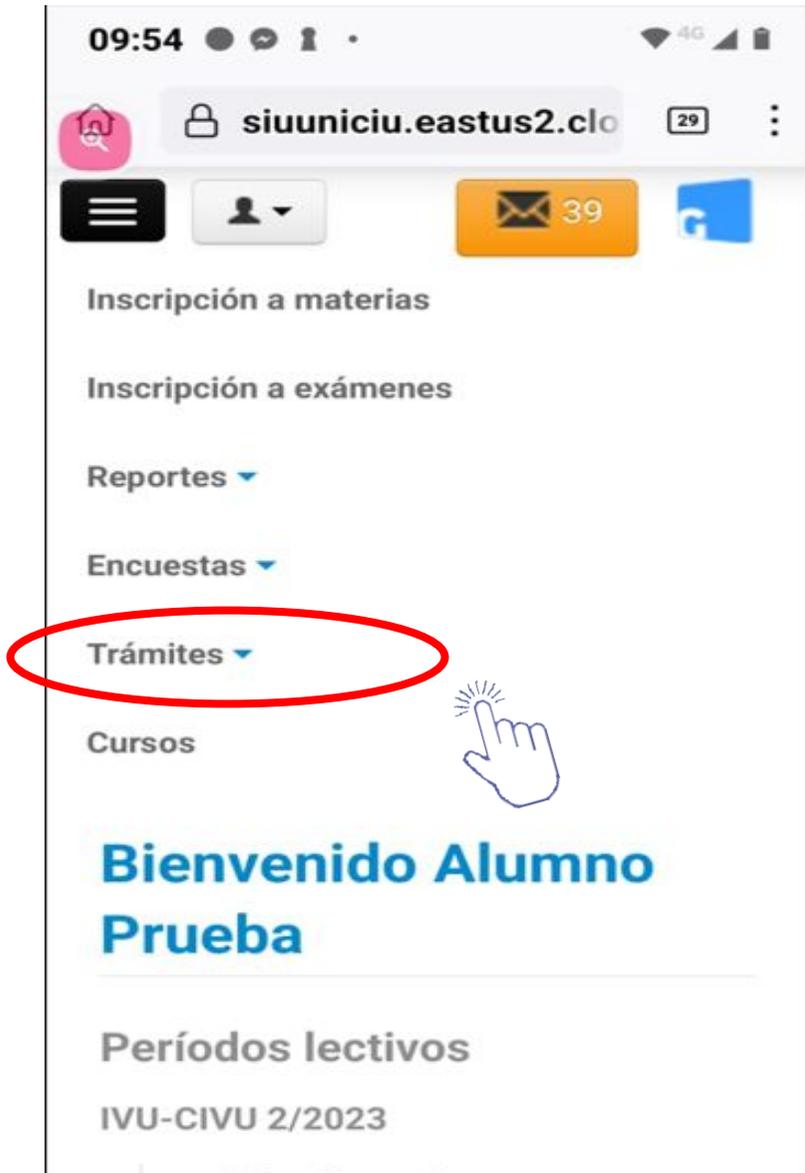
Acceder al menú de operaciones



Para acceder al menú de operaciones (Inscribir a materias, Inscribir a exámenes, reportes, encuestas, trámites, etc.) deberá hacer clic en el botón negro.



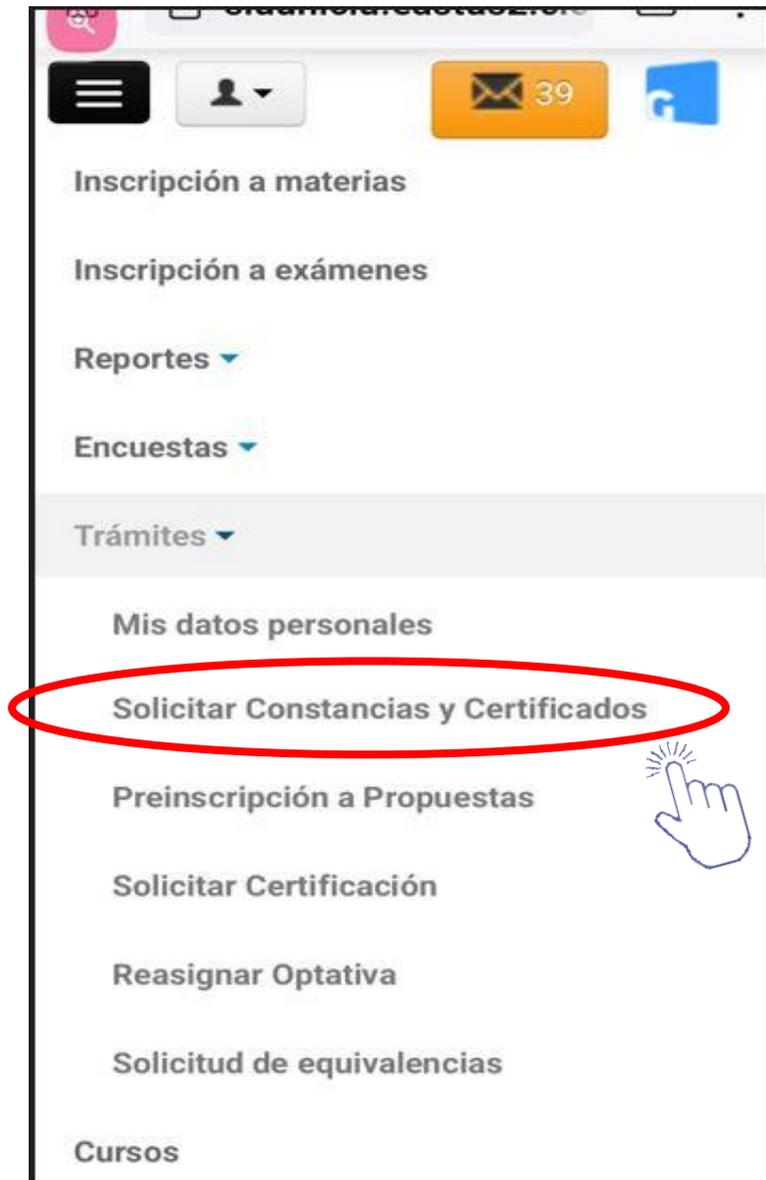
Desplegar las opciones del menú de operaciones



Para desplegar las opciones de una categoría del menú de operaciones deberá hacer clic en la categoría elegida.



Elegir una operación del menú de operaciones



Para elegir una operación del menú deberá hacer clic en la operación elegida.



Nómina de mensajes recibidos



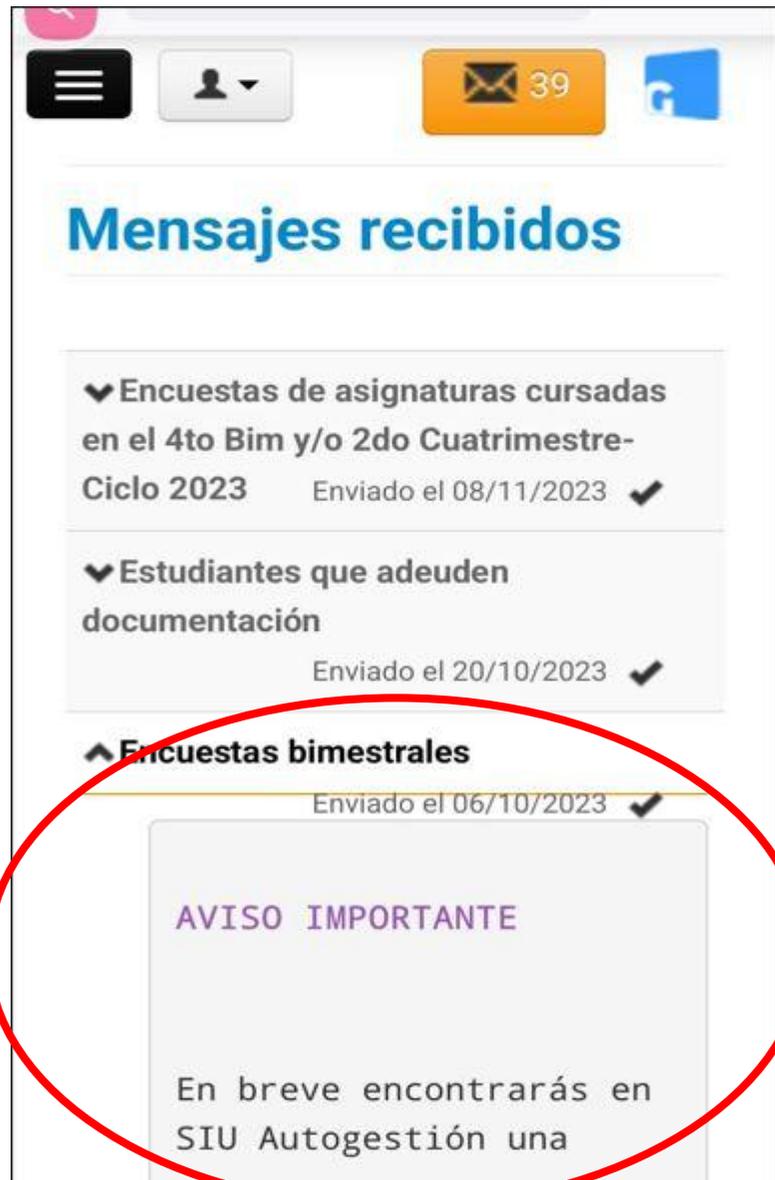
Los mensajes en color gris y con la tilde son los que ya han sido abiertos.

Los mensajes en color negro y con un sobre son los que no han sido abiertos.

En cada mensaje de la nómina se muestra el asunto y se indica la fecha en la que fue enviado



Ver / Ocultar un mensaje recibido



Para visualizar el contenido de un mensaje deberá hacer clic sobre el asunto del mensaje.

Para ocultar el contenido del mensaje deberá volver a hacer clic en el mensaje.

Una vez abierto un mensaje cambia color del mensaje en la nómina y aparece marcado con el tildé.



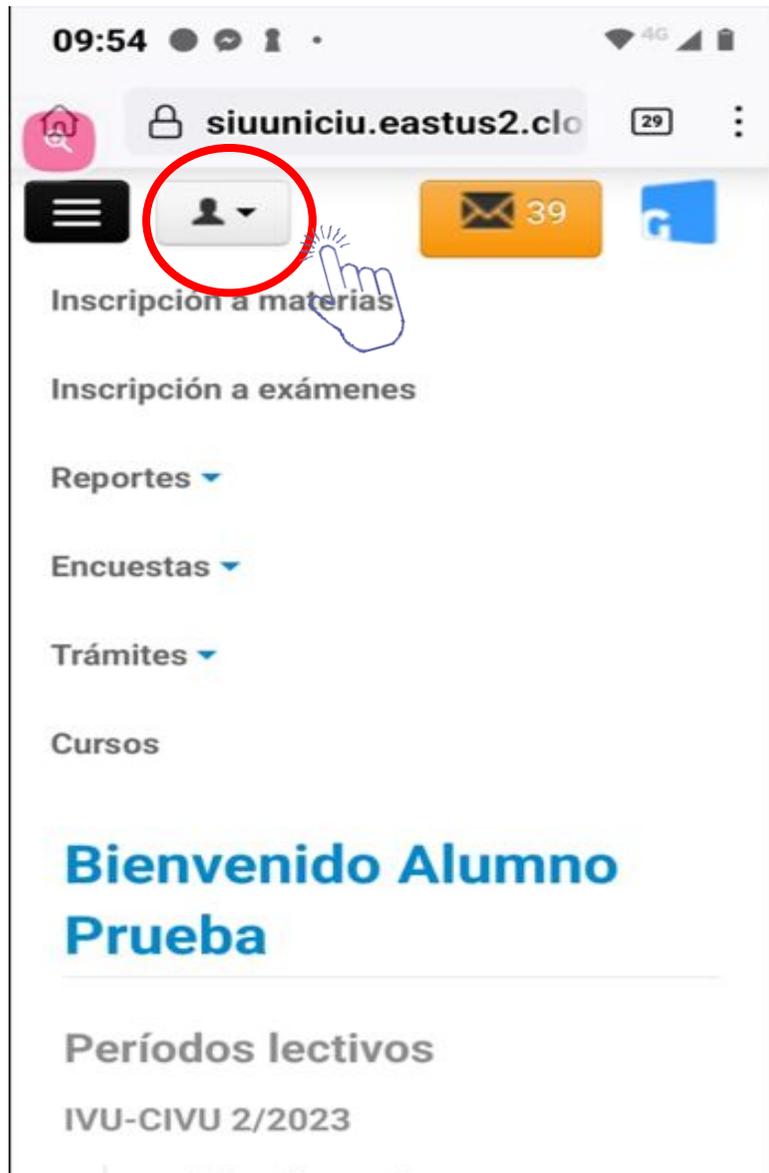
Volver al menú principal



Para volver al menú principal puede en cualquier momento hacer clic en el ícono de SIU Guaraní.



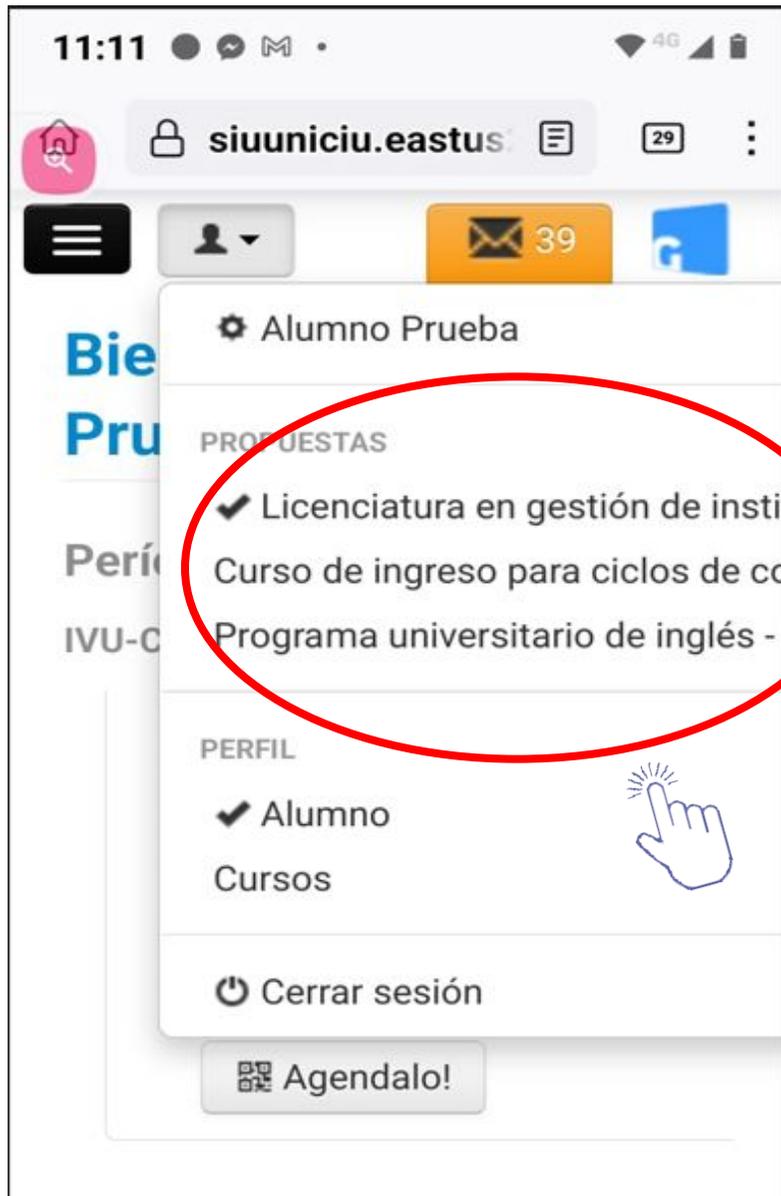
Acceder al menú de operaciones personales



Para desplegar las opciones del menú de operaciones personales deberá hacer clic en la silueta de la persona..



Opciones del menú de operaciones personales



Dentro de las operaciones personales se encuentran la configuración del usuario, la selección de propuesta o carrera y la interfaz en ejecución.

También desde aquí se deberá cerrar la sesión / aplicación.



**Esperamos tus dudas, consultas, inquietudes
y sugerencias en:**

estudiantes@udelaciudad.edu.ar



¡Muchas gracias!

